ใบรับเงิน.....

เลขที่ โด 10328469

วัน เดือน ปี	หมวดรายจ่าย	ชื่อบริษัท,ห้าง,ร้าน	จำนวนเงิน บาท	หมายเหตุ
3/6/64	ตัดเวเทศสตาท์	นายมนตรี ภาลองค์	1500	
	ส.ค.ว.			
		ภาษี ๑ %		
		รวม	1,500	

อนุมัติให้จ่ายเงินได้

.....

(นายสุทธิศักดิ์ ธีระเชื้อ)

สาธารณสุขอำเภองาว

.....

(นางพิมพร ณ ลำปาง)

เจ้าหน้าที่การเงิน

มนตรี

(นายมนตรี ภาลองค์)

ผู้รับเงิน

สแกนด้วย CamScanner

มหมุดธรรม กิลองค์
153 ม.1 ตำบลวังใต้
อ.ขาว จ.สิงห์บุรี

...CE
...มที่ Book No. 1
เลขที่ Bill No. 12

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

นาม Customer สพอ.ขาว
วันที่ Date 31/5/64
ที่อยู่ Address 23 ม.2 ต.พักแก อ.ขาว จ.สิงห์บุรี

จำนวน Quantity	รายการ Description	หน่วยละ Unit Price	จำนวนเงิน Amount	
1	ค่าตัวเทนการตัดหญ้า สอขาว	1500	1500	-
	ประจำเดือน พค. 64			
บาท Baht	หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน	รวมเงิน Total	1,500	

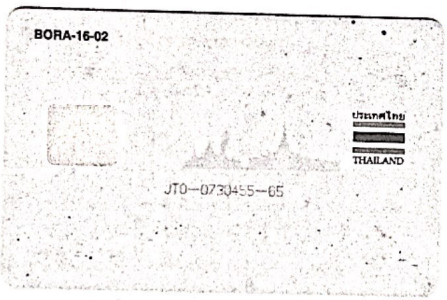
ได้รับชำระเป็น Receive By ☐ เงินสด Cash ☐ เช็คธนาคาร Chq เลขที่ No. วันที่ Date

ผู้รับเงิน Collector มหมุดธรรม กิลองค์

ขอขอบคุณที่ท่านอุดหนุน
Thank You For Your Kind Attention

(มหมุดธรรม กิลองค์)

สแกนด้วย CamScanner



สำเนาถูกต้อง
บุญธรรม ถวิลวงศ์
(นายบุญธรรม ถวิลวงศ์)

สแกนด้วย CamScanner

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว ตำบลนาแก อำเภองาว จังหวัดลำปาง ๐ ๕๔๒๖ ๑๑๖๗
ที่ ลป.๐๗๓๒ /๕๓ วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔
เรื่อง รายงานขอจื้อขอจ้าง
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

ด้วย สำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว ตำบลนาแก อำเภองาว มีความประสงค์จะซื้อ/จ้าง ค่าจ้างเหมาตัดหญ้าสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ
เนื่องด้วย สำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว มีความจำเป็นต้องจัดซื้อ/จ้าง ค่าจ้างเหมาตัดหญ้าสำนักงาน เพื่อความสะอาดและสวยงาม เป็นระเบียบของหน่วยงานราชการ

๒. รายละเอียดของพัสดุ
๑. ค่าจ้างเหมาตัดหญ้าสำนักงาน ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท

๓. ราคากลางและรายละเอียดของราคากลาง จำนวน.....๑,๕๐๐.....บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ
เงินนอกงบประมาณ รายได้จากหน่วยงาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑,๕๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ
กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อและเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการจ้างเนื่องจากจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนด ในกฎกระทรวง ตามมาตร ๕๖ (๒)ข

๗. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ข้อ ๒๕(๕) ดังนี้
๑. นางพิมพร ณ ลำปางตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ประธานกรรมการ
อำนาจหน้าที่
ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขสัญญาหรือข้อตกลงนั้นอย่างช้าไม่เกิน ๑ วัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อ ดังกล่าวข้างต้น

ลงชื่อ.....
(นายพิษณุ จีนใจเย็น)
เจ้าหน้าที่

เห็นควรอนุมัติตามที่เสนอ
(ลงชื่อ).....
(นายสุทธิศักดิ์ ธีระเชื้อ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติตามที่เสนอ
(ลงชื่อ).....
(นายสุทธิศักดิ์ ธีระเชื้อ)
สาธารณสุขอำเภองาว
ผู้ได้รับมอบอำนาจตามผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง
ตามคำสั่งจังหวัดลำปาง ที่ ๕๙๕๑/๒๕๖๒
ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

สแกนด้วย CamScanner

ใบส่งมอบงาน

วันที่.....๓.....พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ส่งมอบงานจ้างเหมาตัดหญ้าสำนักงาน

เรียน สาธารณสุขอำเภองาว

ด้วยข้าพเจ้า นายบุญธรรม ถวิลวงค์ เลขประจำตัวประชาชน ๓ ๕๒๐๕ ๐๐๐๗๔ ๙๔๑ อยู่บ้านเลขที่ ๑๕๓ หมู่ที่ ๑ ตำบลหลวงใต้ อำเภองาว จังหวัดลำปาง ขอส่งมอบงานจ้างเหมาตัดหญ้าสำนักงาน ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว ตามรายละเอียดที่กำหนด เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

บัดนี้ ข้าพเจ้า นายบุญธรรม ถวิลวงค์ บ้านเลขที่ ๑๕๓ หมู่ที่ ๑ ตำบลหลวงใต้ อำเภองาว จังหวัดลำปาง ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งมอบงานดังกล่าวและขอคณะกรรมการตรวจรับการจ้างได้โปรดทำการตรวจรับการจ้างดังกล่าวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....

(นายบุญธรรม ถวิลวงค์)

ผู้ส่งมอบงาน

เสนอ ประธานกรรมการตรวจรับการจ้าง

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรแจ้งให้คณะกรรมการตรวจรับ และแจ้งให้การเงินเบิกจ่ายเงินต่อไป

.....

(นายพิษณุ จีนใจเย็น)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

นัดคณะกรรมการตรวจรับ

วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๖.๐๐ น

.....

(นายสุทธิศักดิ์ ธีระเชื้อ)

ประธานกรรมการตรวจรับการจ้าง

ความเห็นของคณะกรรมการ

เห็นควรตรวจรับ

.....

(นายสุทธิศักดิ์ ธีระเชื้อ)

ประธานกรรมการตรวจรับการจ้าง

สแกนด้วย CamScanner

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

ตามบันทึกขอซื้อ/จ้าง เลขที่ ลป.๐๗๓๒/๕๓ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔
สำนักงานสาธารณสุขอำเภองาว ได้ตกลงซื้อ/จ้าง ค่าจ้างเหมาตัดหญ้าสำนักงาน กับ นายบุญธรรม ถวิลวงค์ บ้านเลขที่ ๑๕๓ หมู่ที่ ๑ ตำบลหลวงใต้ อำเภองาว จังหวัดลำปาง สำหรับโครงการ จัดซื้อ/จัดจ้าง ค่าจ้างเหมาตัดหญ้าสำนักงาน เป็นเงินจำนวน ๑,๕๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ปรากฏว่า
ผลการตรวจรับ

ถูกต้อง

☑ ครบถ้วนตามสัญญา

☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

ค่าปรับ

☐ มีค่าปรับ

☑ ไม่มีค่าปรับ

ลงชื่อ..... ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ประธานกรรมการ
(นางพิมพร ณ ลำปาง)

ข้าพเจ้าได้รับมอบสิ่งของเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดใบส่งมอบงาน เลขที่ -
ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
(นายพิษณุ จีนใจเย็น)
เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง
เพื่อโปรดทราบ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕(๔)

.....
(นายสุทธิศักดิ์ ธีระเชื้อ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ทราบ
ลงชื่อ.....
(.....(นายสุทธิศักดิ์ ธีระเชื้อ).....)
.....สาธารณสุขอำเภองาว.....
ผู้ได้รับมอบอำนาจตามผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง
ตามคำสั่งจังหวัดลำปาง ที่ ๕๙๕๑/๒๕๖๒
ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติจ่ายเงินนอกงบประมาณ(เงินบำรุง)
เรียน สาธารณสุขอำเภองาว
งานการเงิน สสอ.งาว ได้ตรวจสอบแล้ว หลักฐานครบถ้วน ถูกต้อง โดยมีเงินนอกงบประมาณประเภทเงินบำรุง
ณ วันที่ 3 พ.ค. 64 จำนวนเงิน 365,810.56 บาท
จึงเรียนมาเพื่อโปรดลงนามอนุมัติจ่ายเงินตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๑๘๙๕/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

ลงชื่อ.....
(นางพิมพร ณ ลำปาง)
เจ้าหน้าที่การเงิน
ทราบ/อนุมัติ
ลงชื่อ.....
(.....(นายสุทธิศักดิ์ ธีระเชื้อ).....)
ตำแหน่ง.....สาธารณสุขอำเภองาว.....

สแกนด้วย CamScanner

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า นายสุทธิศักดิ์ ธีระเชื้อ (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า นายพิษณุ จีนใจเย็น (เจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า นางพิมพร ณ ลำปาง (ประธานกรรมการตรวจรับ)
ข้าพเจ้า (กรรมการตรวจรับ)
ข้าพเจ้า (กรรมการตรวจรับ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึกด้วยความโปร่งใส สามารถให้มีผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทุกเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๑

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม_____.
(นายสุทธิศักดิ์ ธีระเชื้อ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงนาม_____.
(นายพิษณุ จีนใจเย็น)
เจ้าหน้าที่

ลงนาม_____.
(นางพิมพร ณ ลำปาง)
ประธานกรรมการตรวจรับ

ลงนาม_____.
(กรรมการตรวจรับ)

ลงนาม_____.
(กรรมการตรวจรับ)

หมายเหตุ หากเพิ่มเติมคณะกรรมการสามารถดำเนินการภายใต้แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจฯ นี้ได้โดยอนุโลม

สแกนด้วย CamScanner